

Demokratie lebt vor Ort - werden Sie Teil unseres Teams!

Der CDU-Kreisverband Olpe sucht für die Kreisgeschäftsstelle in Olpe zum 1. Mai eine engagierte **Verwaltungskraft** (m/w/d) in Teilzeit (ca. 20 Stunden).

Das dreiköpfige Team der CDU-Kreisgeschäftsstelle unterstützt die rund 1900 CDU-Mitglieder im Kreis Olpe bei ihrer ehrenamtlichen politischen Arbeit in den Verbänden und Vereinigungen der CDU auf Ebene des Kreises, der Städte bzw. Gemeinden und der Ortschaften in organisatorischer, personeller und finanzieller Hinsicht.

Ihre Aufgabe bei uns:

Sie wirken mit bei der Organisation von Veranstaltungen, entwerfen und versenden die dazugehörigen Einladungen, kommunizieren mit den Mitgliedern schriftlich und telefonisch, kümmern sich insbesondere in Wahlkampfzeiten um Werbemittel, bearbeiten den anfallenden Schriftverkehr und unterstützen die Geschäftsführung im laufenden Betrieb der Kreisgeschäftsstelle.

Das bringen Sie idealerweise mit:

- eine abgeschlossene Ausbildung in Verwaltung oder mit kaufmännischem Hintergrund;
- sicherer Umgang mit Büro-Software, z. B. Microsoft Office, Kenntnis von Grafikprogrammen;
- gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift, Freude an Kommunikation, selbstständiges Arbeiten;
- weitgehende Identifikation mit den Überzeugungen und Positionen der CDU Deutschlands.

Ihre Vorteile bei uns:

Sie erwartet ein vielseitiges Arbeitsfeld im Dienst unserer Demokratie. Sie stehen in Kontakt mit Mandatsträgerinnen und Mandatsträgern im Kreis Olpe und vielen weiteren Menschen, die sich für unser Gemeinwesen einsetzen. Wir bieten eine Bezahlung in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Wir legen Wert auf ein gutes Miteinander und eine angenehme Arbeitsatmosphäre.

Interesse geweckt?

Dann schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen im Format „pdf“ per E-Mail an die CDU-Kreisgeschäftsführerin Dr. Friederike Brodhun unter brodhun@cdu-kreis-olpe.de. Für Fragen stehen wir unter 02761/3046 gerne zur Verfügung.